

Частное общеобразовательное учреждение

«Школа Виндзор»

Рассмотрено
на заседании Педагогического совета
протокол №5 от 22.05.2020 г.
Председатель
Директор школы Поклонская О. Ю.

Утверждаю
Директор школы
Поклонская О. Ю. / Поклонская О. Ю. /
Приказ №20 от 22.05.2020 г.



**Порядок и основание перевода, отчисления обучающихся
Частного общеобразовательного учреждения «Школа Виндзор»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий локальный акт определяет порядок и основания перевода, отчисления обучающихся Частного общеобразовательного учреждения «Школа Виндзор» (далее – Учреждение).

1.2. Порядок разработан в целях соблюдения и обеспечения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

1.3. Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ (часть 1, статья 61,62);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. N 32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 с изменениями и дополнениями;
- «Об утверждении порядка применения к учащимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», утвержденный приказом МОиН РФ от 15.03.2013 г. № 185 с изменениями и дополнениями;
- Уставом Учреждения;

1.4. Комплектование контингента обучающихся, перевод обучающихся являются компетенцией Учреждения.

2. Порядок и основание перевода

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс приказом директора Учреждения по решению педагогического совета.

2.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.3. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение.

2.4. Перевод обучающегося в Учреждение из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня, производится на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в Учреждении. Перевод обучающегося в Учреждение из другого образовательного учреждения осуществляется в течение всего учебного года.

2.5. При переводе обучающегося из другого образовательного учреждения родители (законные представители) должны предоставить следующие документы:

- заявление о приеме в учреждение на имя директора учреждения,
- личное дело обучающегося, заверенное печатью образовательного учреждения, из которого обучающийся выбыл.

2.6. При переводе обучающегося в 10-й класс Учреждения из другого образовательного учреждения родители (законные представители) должны предоставить помимо заявления о приеме в Учреждение на имя директора Учреждения, личное дело обучающегося, заверенное печатью образовательного учреждения, в котором ребенок обучался; аттестат об основном общем образовании.

2.7. При приеме обучающегося в Учреждение в порядке перевода администрация Учреждения знакомит родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, положением об обработке и защите персональных данных обучающихся и родителей (законных представителей), основными образовательными программами, реализуемыми в Учреждении, режимом работы Учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.8. Зачисление обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора.

2.9. Перевод обучающегося из одного образовательного учреждения в другое или из одного класса в другой в течение года осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей).

2.10. Обучающиеся могут быть переведены в другое образовательное учреждение в следующих случаях:

- в связи с переменной места жительства;
- по желанию родителей (законных представителей);
- в связи с переходом в другое образовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ.

2.11. При переводе обучающегося в другое образовательное учреждение родителям (законным представителям) обучающегося выдаются следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- ведомость отметок (по запросу родителей (законных представителей) обучающегося);
- аттестат об основном общем образовании (при переводе из 10 или 11 классов);

2.12. Учреждение выдает документы родителям (законным представителям) по личному заявлению родителей (законных представителей).

2.13. Перевод обучающегося оформляется приказом директора Учреждения об отчислении в порядке перевода в другое учреждение.

3. Порядок отчисления обучающихся

3.1. Понятие «отчисление учащегося» означает издание распорядительного акта школы, осуществляющей образовательную деятельность, о прекращении образовательных отношений. Обучающийся подлежит отчислению:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе школы, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

3.2. За неисполнение или нарушение устава школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания.

3.3. По решению школы за неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы, как меры дисциплинарного взыскания.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы.

3.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.5. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из школы не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.6. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.6. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.